

○提出書類チェックシート【知財開発補助金】

【補助金交付申請書】

- 交付申請書の鑑（様式第1号）
- Aシート 申請者の概要
- Bシート 申請する事業の概要
- Cシート 誓約書

【添付書類】

1. 県税の納税状況の確認

- 県が課税する全税目に未納税額のない旨の証明。（県税事務所発行の証明書下段の「※証明区分2」の箇所に「県税について未納の額はありませぬ」と記載された納税証明書。〈申請日以前3か月以内の原本〉）

2. 事業実態の確認書類

【法人】

- 法人登記の履歴事項全部証明書〈申請日以前3か月以内の原本〉

【個人】

- 税務署に提出し税務署の受領印がある「個人事業の開業・廃業等届出書」の写し、または、住民票の写し〈申請日以前2か月以内のもの〉

3. その他

- 申請時積算額の根拠書類（見積書等）
- 委託する場合は仕様書（請負内容）の写し
- 申請者の概要（事業者名・代表者名・設立年・事業内容・沿革等）が分かるもの（パンフレット等）
- 「パートナーシップ構築宣言」した場合のみ
「パートナーシップ構築宣言」ポータルサイトにアップロードした「パートナーシップ構築宣言」の写し
- 賃金引上げを表明する場合のみ
「従業員への賃金引上げ計画の表明書」

【注意】

- ・上記の提出書類の他に、審査等の必要に応じて資料の追加提出及び説明を求められることがあります。